

INFORMASI JABATAN

KASL OPERASIONAL, PENGENDALIAN DAN PENGAMANAN OBJEK VITAL

Setuan Polisi dan Pemadam Kebakaran

KASAT

KABID. KETERTIBAN UMUM, KETENTRAMAN DAN PERLINDUNGAN MASYARAKAT

Seksi Operasional, Pengendalian dan Pengamanan Objek Vital mempunyai tugas pokok menyusun rencana kegiatan, membina, melaksanakan, memantau, standar prosedur dan pemberian bimbingan teknis dan supervisi serta pemantauan, pengendalian, pengamanan, penanganan, penanganan, penanganan, penanganan objek vital.

SI

pim IV

- 1 NAMA JABATAN
- 2 KODE JABATAN
- 3 UNIT KERJA
 - a JPT Madya
 - b JPT Pratama
 - c Administrator
 - d Pengawas
 - e Jabatan
- 4 IKTISAR JABATAN

- 5 SYARAT JABATAN
 - a Pendidikan
 - b Diklat
 - c Pengalaman
- 6 TUGAS POKOK

NO	URAIAN TUGAS	HASIL KERJA	JUMLAH SESAN KERJA 1 TAHUN	WAKTU PENELE SAJAN (JAM)	WAKTU EFEKTIF PENELESAAN	PECAHAI DIBUTUKAN
1	Mengumpulkan dan mengolah data untuk penyusunan rencana kerja dan kegiatan seksi operasional, pengendalian dan pengamanan objek vital kepada rencana kerja bidang ketertiban umum, ketentraman dan perlindungan masyarakat.	3	4	5	6	1230
1	Mengumpul dan mengolah data untuk penyusunan rencana kerja dan kegiatan seksi operasional, pengendalian dan pengamanan objek vital kepada rencana kerja bidang ketertiban umum, ketentraman dan perlindungan masyarakat.	dokumen	4	6	24	0,0132
2	Mengonsep rencana kerja, kegiatan dan anggaran berbasis kinerja berdasarkan tugas pokok dan fungsi seksi operasional, pengendalian dan pengamanan objek vital serta sumber daya yang ada dan berpedoman kepada rencana strategis satuan sebagai pedoman pelaksanaan tugas.	dokumen	12	6	72	0,0576
3	Membagi tugas, memberikan petunjuk dan arahan, mengawasi, membina, memeriksa dan menilai hasil kerja bawahan;	dokumen	20	6	120	0,0960
4	Membantu instansi lain dalam kegiatan operasi penegakan terpadu kegiatan operasi lainnya;	kegiatan	10	6	60	0,0600
5	Melaksanakan tugas pengamanan pejabat negara, tamu daerah kabupaten pesisir selatan sesuai dengan peraturan dan perundang-undangan;	dokumen	305	2	730	0,0800
6	Melakukan pengamanan dan pengawasan terhadap objek vital daerah;	kegiatan				

7	Memorandum laporan kegiatan sebagai pertanggungjawaban pelaksanaan tugas; dan	Dokumen	12	4	48	0,1500
8	Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh atasan sesuai dengan bidang tugasnya.	Kegiatan	30	6	180	0,1440
JUMLAH						
JUMLAH PEGAWAI 1 ORANG						
					1.306	1,0443
						1,0

7 BAHAN KERJA

NO	BAHAN KERJA	PENGGUNAAN DALAM TUGAS
1	Rencana Kerja pengendalian dan pengamanan objek vital	acuan dalam melaksanakan tugas
2	Beban Kerja	Pembagian tugas ke bawahan
3	Tugas	blimbingan pelaksanaan tugas ke bawahan

8 PERANGKAT KERJA

NO	BAHAN KERJA	PENGGUNAAN DALAM TUGAS
1	Rencana Kerja Kasubag Umum dan Kepegawalan	Landasan dalam bertugas
2	SOTK	Membagi tugas ke bawahan
3	Perda	Landasan dalam bertugas
4	Juklak/juknis	Landasan dalam bertugas

9 TANGGUNG JAWAB

- : a pemantauan, pengendalian, pengamanan, penertiban, pengawasan, penjagaan objek vital
 b kelancaran dalam melaksanakan tugas
 c
 d
 e
- : a memberikan saran dan pertimbangan kepada atasan
 b menegur, membina, dan motivasi bawahan, evaluasi
 c meneliti dan menyempurnakan hasil kerja bawahan
 d

10 WEWENANG

11 KORELASI JABATAN :

NO	JABATAN	UNIT KERJA/INSTANSI	DALAM HAL
a	Kasat	Pol PP dan Damkar	Konsultasi/Kordisasi
b	Sekretaris, Kabid, kasal	Pol PP dan Damkar	Konsultasi, Kordisasi
c	ASN	Pol PP dan Damkar	Kordisasi

12 KONDISI LINGKUNGAN KERJA :

NO	ASPEK	FAKTOR
a	Tempat kerja	Dalam ruangan
b	Suhu	dingin
c	Udara	sejuk
d	Kedasaan Ruangan	halir
e	Letak	datar
f	Penerangan	terang
g	Suara	terang
h	Kedasaan tempat kerja	beralih
i	Getaran	-

13 RESIKO BAHAYA

NO	FISIK/MENTAL	PENYEBAB
a	ada	Resiko, Bergaramat, berakut, berakut
b		
c		

14 SYARAT JABATAN LAIN

- a Keterampilan kerja : 2,3
- b Bakat Kerja : V, N
- c Temperamen Kerja : M
- d Minat Kerja : 4a, 5a
- e Upaya Fisik : 1, 2, 3
- f Kondisi Fisik :
 - a Jenis Kelamin
 - b Umur
 - c Tinggi badan

: laki-laki
: 54 Tahun
: 168 Cm

- e Postur badan
- f Penampilan

g Fungsi Pekerjaan :

: Menarik

- a Hubungan dengan data
- b Hubungan dengan orang
- c Hubungan dengan Benda

: 07

:

15 PRESTASI KERJA YANG DIHARAPKAN : berkurangnya gangguan trantibum

16 KELAS JABATAN :

Mengetahui Alasan Langsung,

Pandan, 16 Juni 2017
Yang Memuat,



YON ERI MARLINDO
NIP. 19610211 198503 1 006

MIRZA, SH

NIP. 19610311 198103 1 002