

**ANALISIS JABATAN DAN ANALISIS BEBAN KERJA
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA DAN
PEMADAM KEBAKARAN**

(Revisi 25 Mei 2018)



KABUPATEN PESISIR SELATAN

TAHUN 2018

INFORMASI JABATAN

- 1 NAMA JABATAN : KABID DAMKAR
- 2 KODE JABATAN : ..
- 3 UNIT KERJA : Satuan Polisi dan Pemadam Kebakaran
- a JPT Madya
- b JPT Pratama
- c Administrator
- d Pengawas
- e Jabatan
- 4 IKTISAR JABATAN : KASAT
- 5 SYARAT JABATAN :
 - a Pendidikan : Si
 - b Diklat : pjm III
 - c Pengalaman :
- 6 TUGAS POKOK :
 - 1 : menyusun bahan kebijakan dan perencanaan operasional serta melaksanakan program dan kegiatan di Bidang Pemadam Kebakaran sesuai dengan ketentuan perundang-undangan.

NO	URAIAN TUGAS	SATUAN HASIL	WAKTU PENYELESAIAN (menit)	WAKTU KERJA EFEKTIF	BEBAN KERJA	PEGAJAWAT YANG DIBUTUHKAN
1	Menyiapkan konsep perumusan rencana, program kerja, dan anggaran berbasis kinerja berdasarkan tugas pokok dan fungsi bidang pemadam kebakaran serta sumber daya yang ada berpedoman kepada rencana strategis Satuan Polisi Pamong Praja dan Pemadam Kebakaran sebagai pedoman pelaksanaan tugas;	3	4	5	6	7
1	Merencanakan langkah-langkah Bidang Pemadam Kebakaran berdasarkan rencana kerja Satuan dan kegiatan tahun sebelumnya dan sumber data yang ada untuk digunakan sebagai pedoman dalam melaksanakan kegiatan;	dokumen	4	6	24	0,0050
2	Membagi tugas, memberi petunjuk, mengawasi memeriksa dan menilai hasil kerja bawahan sehingga tercapai efektifitas pelaksanaan tugas;	dokumen	4	6	24	0,0050
3	Mengkoordinir Satuan Tugas Pemadam Kebakaran baik yang berada di kabupaten maupun unit kecamatan;	dokumen	12	6	72	0,00576
4		koordinasi	48	6	288	0,0004

	Konsep	12	6	72	0,0576
5	Prasarana pemadam kebakaran serta pencegahan dan proteksi kebakaran;	12	6	72	0,0576
6	Merumuskan strategi penanggulangan kebakaran dan pencegahan kebakaran;	12	6	72	0,0576
7	Merumuskan peningkatan kualitas sumber daya manusia di lingkungan bidang pemadam kebakaran;	12	6	72	0,0576
8	Merumuskan pola operasional usaha-usaha pencegahan, penanggulangan kebakaran dan penyelamatan;	12	6	72	0,0576
9	Menyusun rekomendasi teknis tentang sebab dan akibat kebakaran serta rekomendasi teknis keselamatan bangunan gedung dari bahaya kebakaran;	12	6	72	0,0576
10	Merumuskan kebijakan teknis penyusunan kebutuhan peralatan, sarana dan prasarana kebakaran;	12	6	72	0,0576
11	Merumuskan kebijakan umum penanggulangan bencana kebakaran	12	6	72	0,0576
12	Mengkoordinasikan dan melaksanakan kebijakan umum penanggulangan bencana kebakaran;	12	6	72	0,0576
13	Melaksanakan hubungan kerja penanggulangan bencana kebakaran	12	6	72	0,0576
14	Melakukan pemantauan, evaluasi, analisis dan pelaporan tentang pelaksanaan kebijakan umum penanggulangan bencana kebakaran	24	6	144	0,1152
15	Menyusun kebijakan dibidang pemadam kebakaran meliputi Seksi Penanggulangan dan Penyelamatan Kebakaran, Seksi Sarana dan Prasarana Pemadam Kebakaran dan Seksi Pencegahan dan Proteksi Kebakaran untuk pedoman penanggulangan bencana;	4	6	24	0,0192
16	Mengkoordinasikan dan melaksanakan tugas Bidang Pemadam Kebakaran;	12	6	72	0,0576
17	Melakukan pemantauan, evaluasi, analisis dan pelaporan tentang pelaksanaan penanggulangan bencana kebakaran; dan	24	12	288	0,0304
18	Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh atasan baik secara lisan maupun tertulis sesuai dengan tugas dan fungsinya agar tercapai kelancaran dalam pelaksanaan tugas.	30	6	180	0,1440
JUMLAH					1.411
JUMLAH ANGGOTA YANG DIBUTUHKAN					1,0

7 BAHAN KERJA

PENGUNAAN DALAM TUGAS

NO

BAHAN KERJA

1	Rencana Kerja Satuan Polisi Pamong Praja dan Pemadam Kebakaran
2	Beban Kerja
3	Tugas

Pembagian tugas ke beberapa
bagian pemerintahan tugas kewilayahan

8 PERANGKAT KERJA :

BAHAN KERJA		PENGUNJAWAN DALAM TUGAS
NO		
1	Rencana Operasional Satuan Polisi Pamong Praja dan Pemadam Kebakaran	Menyusun konsep operasional Pemadam Kebakaran
2	SOTK	Membagi tugas Kawatlarat
3	SOP	Landasan dalam bertugas

9 TANGGUNG JAWAB :

- a Pembagian tugas kewilayahan yang lebih transparan
- b Membina dan mengarahkan anggota
- c Mengkoordinasikan dan melaksanakan tugas Pemadam Kebakaran
- d Kelancaran dalam melaksanakan tugas
- e

10 WEWENANG :

- a Memberikan saran dan pertimbangan kepada atasan
- b Memastikan terwujudnya kordinasi antar unit, bidang
- c Menegur, membina, dan motivasi bawahan, evaluasi
- d Meneliti dan menyempurnakan hasil kerja bawahan
- e

11 KORELASI JABATAN :

NO	JABATAN	UNIT KERJA/INSTANSI	DALAM HAL
a	Kasat	Pol PP dan Damkar	Konsultasi/ Kordinasi
b	Kabid	Pol PP dan Damkar	Kordinasi

12 KONDISI LINGKUNGAN KERJA :

NO	ASPEK	FAKTOR
a	Tempat kerja	Dalam ruangan
b	Suhu	dingin
c	Udara	sejuk
d	Kedaaan Ruangan	baik
e	Letak	datar
f	Penerangan	terang
g	Suara	tenang
h	Kedaaan tempat kerja	bersih
i	Getaran	-

13 RESIKO BAHAYA :

NO	FISIK/MENTAL	PENYEBAB
a	ada	Penanganan Kebakaran
b		
c		

14 SYARAT JABATAN LAIN

- a Keterampilan kerja : 1,2,3
- b Bakat Kerja : g, v, q
- c Temperamen Kerja : D, M, S
- d Minat Kerja : 3a, 4a, 5a
- e Upaya Fisik : 1, 2, 3, 18
- f Kondisi Fisik :
- g Fungsi Pekerjaan :
 - a Jenis Kelamin
 - b Umur
 - c Tinggi badan
 - d Berat badan
 - e Postur badan
 - f Penampilan
 - a Hubungan dengan data
 - b Hubungan dengan orang
 - c Hubungan dengan Benda

: laki-laki/perempuan
 : 340 Tahun
 : 160 Cm
 : 60 Kg
 : Sedang
 : Menarik

: d2
 : o3
 : B7

15 PRESTASI KERJA YANG DIHARAPKAN : Tertangannya kebakaran

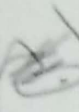
Menggetahui Atasan Langsung,

dto

Ir. HARIANTO

NIP. 19640602 199203 1 007

Di bawah ini terdapat 2 (dua) orang
yang bertanggung jawab.



RAFESTIKA SAMS, SH

NIP. 19681210 199603 1 006