

**ANALISIS JABATAN DAN ANALISIS BEBAN KERJA
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA DAN
PEMADAM KEBAKARAN**

(Revisi 25 Mei 2018)



KABUPATEN PESISIR SELATAN

TAHUN 2018

NO	Keterangan	Jumlah	SKD	SKK	SKL	SKM
5	Mengawasi pelaksanaan operasional pemadam kebakaran, tindakan, upaya penyelamatan jiwa dan harta benda;					0,1600
6	Melakukan penelitian penyebab terjadinya kebakaran dilapangan;	kegiatan	200	1	200	0,1600
7	Menantau dan mengawasi Satuan Tugas Pemadam Kebakaran baik yang di kabupaten maupun pada unit kecamatan;	kegiatan	200	1	200	0,1600
8	Mengawasi pelaksanaan penyelamatan korban dan harta benda pada saat terjadinya kebakaran;	kegiatan	200	1	200	0,1600
9	melakukan pengawasan terhadap penanggulangan dan penyelamatan kebakaran dan pelaksanaan prosedur penanggulangan dan penyelamatan kebakaran serta Rencana Tindakan Darurat Kebakaran;	kegiatan	200	1	200	0,1600
10	melakukan identifikasi bahaya kebakaran, penilaian resiko kebakaran dan monitoring;	dokumen				
11	Melaksanakan pembuatan Rekomendasi pasca kebakaran;	dokumen	12	3	36	0,0288
12	Membuat laporan kegiatan sebagai pertanggungjawaban pelaksanaan tugas; dan	dokumen	12	2	24	0,0192
13	Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh atasan sesuai dengan bidang tugasnya.	kegiatan	30	2	60	0,0480
JUMLAH					1.640	1,3

JUMLAH ANGGOTA YANG DIBUTUHKAN

7 BAHAN KERJA

NO	BAHAN KERJA	PENGGUNAAN DALAM TUGAS
1	Rencana kerja	Penyusunan rencana kerja di bidang penanggulangan dan penyelamatan kebakaran
2	Beban Kerja	Pembagian tugas ke bawahan
3	Tugas	bimbingan pelaksanaan tugas ke bawahan

8 PERANGKAT KERJA

NO	BAHAN KERJA	PENGGUNAAN DALAM TUGAS
1	Rencana Operasional Satuan Polisi Pamong Praja dan Pemadam Kebakaran	Menyusun konsep operasional penanggulangan dan penyelamatan kebakaran
2	SOTK	Membagi tugas Ke bawahan
3	SOP	Landasan dalam bertugas

9 TANGGUNG JAWAB :

a Pembagian tugas berdasarkan yang lebih terampil

- b Membina dan mengarahkan anggota
- c Mengkoordinasikan dan melaksanakan tugas penanggulangan dan penyelamatan kebakaran
- d Kelancaran dalam melaksanakan tugas
- e

10 WEWENANG :

- a Memberikan saran dan pertimbangan kepada atasan
- b Memastikan terwujudnya koordinasi bawahan
- c Menegur, membina, dan motivasi bawahan, evaluasi
- d Meneliti dan menyempurnakan hasil kerja bawahan
- e

11 KORELASI JABATAN :

NO	JABATAN	UNIT KERJA/INSTANSI	DALAM HAL
a	Kabid	Pol PP dan Damkar	Kordinasi/menerima perintah
b	Sekretaris, Kabid, Kasi	Pol PP dan Damkar	Konsultasi dan kordinasi

12 KONDISI LINGKUNGAN KERJA :

NO	ASPEK	FAKTOR
a	Tempat kerja	Dalam ruangan
b	Suhu	dingin
c	Udara	sejuk
d	Kedanaan Ruangan	balk
e	Letak	datar

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100
---	---	---	---	---	---	---	---	---	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	-----

13. RESMIK BAHAYA

FIDEP, ME, ET AL.

PERKOTA, 2017

Perancangan Perancangan dan Perancangan
Kalkulasi

14. SYARAT JABATAN LAIN

- a. Ketersediaan kerja
- b. Sifat Kerja
- c. Temporer atau Tetap
- d. Mula Kerja
- e. Uraian Kerja
- f. Kualifikasi Kerja

- a. Jenis Kekerjaan
- b. Uraian
- c. Tinggi Rendah
- d. Berat Rendah
- e. Peralatan Kerja
- f. Perseorangan

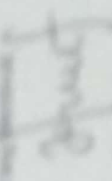
g. Fungsi Pekerjaan

- a. Suburgen dengan data
- b. Suburgen dengan orang
- c. Suburgen dengan benda

15. PRESTASI KERJA YANG DIHARAPKAN : Tertanggungnya Kalkulasi

16. KELAS JABATAN

17. 18. 19. 20. 21. 22. 23. 24. 25. 26. 27. 28. 29. 30. 31. 32. 33. 34. 35. 36. 37. 38. 39. 40. 41. 42. 43. 44. 45. 46. 47. 48. 49. 50. 51. 52. 53. 54. 55. 56. 57. 58. 59. 60. 61. 62. 63. 64. 65. 66. 67. 68. 69. 70. 71. 72. 73. 74. 75. 76. 77. 78. 79. 80. 81. 82. 83. 84. 85. 86. 87. 88. 89. 90. 91. 92. 93. 94. 95. 96. 97. 98. 99. 100.

Perkota, 2017

 17. 18. 19. 20. 21. 22. 23. 24. 25. 26. 27. 28. 29. 30. 31. 32. 33. 34. 35. 36. 37. 38. 39. 40. 41. 42. 43. 44. 45. 46. 47. 48. 49. 50. 51. 52. 53. 54. 55. 56. 57. 58. 59. 60. 61. 62. 63. 64. 65. 66. 67. 68. 69. 70. 71. 72. 73. 74. 75. 76. 77. 78. 79. 80. 81. 82. 83. 84. 85. 86. 87. 88. 89. 90. 91. 92. 93. 94. 95. 96. 97. 98. 99. 100.

Perkota, 2017



PERKOTA, 2017
 17. 18. 19. 20. 21. 22. 23. 24. 25. 26. 27. 28. 29. 30. 31. 32. 33. 34. 35. 36. 37. 38. 39. 40. 41. 42. 43. 44. 45. 46. 47. 48. 49. 50. 51. 52. 53. 54. 55. 56. 57. 58. 59. 60. 61. 62. 63. 64. 65. 66. 67. 68. 69. 70. 71. 72. 73. 74. 75. 76. 77. 78. 79. 80. 81. 82. 83. 84. 85. 86. 87. 88. 89. 90. 91. 92. 93. 94. 95. 96. 97. 98. 99. 100.