



**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
BATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

NO DPA SKPD
1.01.1.01.05.01.01.09.5.2.

Formulir
DPA-SKPD 2.2.1

**PEMERINTAH KABUPATEN PESISIR SELATAN
TAHUN ANGGARAN 2019**

Urusan Pemerintahan : 1.01 - URUBAN WAJIB PELAYANAN DASAR
Organisasi : 1.01.05.01 - Dinas Batuan Polisi, Pamong Praja dan Pemadam Kebakaran
Program : 1.01.1.01.05.01.01 - Program Pelayanan Administrasi Perkantoran
Kegiatan : 1.01.1.01.05.01.01.09 - Penyediaan Jasa Perbaikan Peralatan Kerja
Waktu Pelaksanaan : 01-01-2019 sampai dengan 31-12-2019
Lokasi Kegiatan : Kabupaten Pesisir Selatan
Sumber Dana :

Indikator & Tolok Ukur Kinerja Belanja Langsung

Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	Tertatekannya Administrasi Perkantoran	100%
Masukan	Jumlah Dana yang dibutuhkan	12.600.000,00
Keluaran	Tersedianya Jasa Perbaikan Peralatan kerja (service)	Perbaikan Komputer, laptop, Printer, AC dll untuk 1 tahun
Hasil	Lancarnya Pelaksanaan Tugas	1 (satu) OPD

Kelompok Sasaran Kegiatan :

**Rincian Dokumen Pelaksanaan Anggaran Belanja Langsung
Menurut Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah**

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah
		Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3 x 5)
5.2.	BELANJA LANGSUNG				12.600.000,00
5.2.2.	BELANJA BARANG DAN JASA				12.600.000,00
5.2.2.05.	Belanja Perawatan Kendaraan Bermotor				12.600.000,00
5.2.2.05.001.	Belanja Jasa Service				12.600.000,00
				Jumlah	12.600.000,00

Rencana Penarikan Dana per Triwulan

Triwulan I	Rp.	6.000.000,00
Triwulan II	Rp.	5.000.000,00
Triwulan III	Rp.	1.600.000,00
Triwulan IV	Rp.	
Jumlah	Rp.	12.600.000,00



TIM ANGGARAN PEMERINTAH DAERAH

No	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.	SUBCHANDRI, SE, M.SI	19720416 199003 1 003	BPKD	
2.	Drs. ZUHARPEN	19660305 199203 1 008	BAPPEDA LITBANG	
3.	Ir. HENDRI HANAFI	19610905 198603 2 003	SFTDA (Badan Pembangunan dan Infrastruktur)	